

國立中央大學天文研究所 111-1 學位口試流程說明

Procedures for Oral Defense

*102 學年度起入學之研究生(學號 102<含>以後者),均須於臺灣學術倫理教育資源中心網站線上修習學術研究倫理課程所需時數,未完成本課程,不得申請學位口試。

帳號為學號,密碼為學號後五碼,進入課程後可換密碼。只要修習一次通過即可,不用每學期修讀。本課程成績不會列入成績單中。

*請先至圖書館電子資源查詢系統 Turnitin (請逕洽圖書館)進行論文比對,完成後下載比對結果,始得申請學位口試。請提供完整論文比對報告予天文所辦公室、及口試委員們參考,紙本或電子檔皆可。

Turnitin 使用手冊：https://rapid.lib.ncu.edu.tw/research/students_turnitin.pdf

* 碩士班口試委員至多補助 3 位 (可邀請 3-5 位),每位委員口試費 1,000 元、博士班至多補助 6 位(可邀請 5-9 位),每位委員口試費 1,500 元;若老師邀請委員人數超過補助範圍得視需要以所屬管理費自籌分攤支應。校外委員需三分之一(含)以上。

口試申請流程說明

1. **提送申請時間**:每學期開學註冊日起,原則上以口試日 2-3 週前提出為原則,最遲至當學期規定之截止日(**本學期 111 年 12 月 26 日前**)。

2. **提送申請資料**:(可以紙本或線上申請)

*** 紙本申請:相關表件請逕行自本校[教務處註冊組表格](#)下載(博士班同學請使用博士班表格)

a. (3-01-1)「學位考試申請表」一須填妥口試委員欄的資料(含最高學歷畢業學校、服務單位、系所),且經指導教授親筆簽名同意。

b. 「歷年成績單」(本校行政大樓提供自動投幣列印機可直接列印)。

c. (3-05)「指導教授推薦書」及「論文初稿」(此項僅博士生申請時需提供,碩士生之推薦書請自行留存裝訂論文用)。

***線上申請:請至中大 Portal >服務櫃台項下 使用「學位考試申請系統」提出申請。

3. **口試前準備作業**: 確認學位口試時間及地點,建議**本學期於 112 年 1 月 17 日前完成考試**。

口試之論文初稿由學生自行親自送達或寄送口試委員。

下載列印以下表格並事先填妥學號、姓名及論文題目(題目務必與論文封面一致): [註冊組網頁](#)

a. (3-06)口試委員審定書

b. (3-07)學位考試評定報告單

c. (3-08)學位考試評分條

4. **口試結束後成績繳交作業**：學生或指導老師將以下資料繳回：

a.(3-07)評定報告單正本

b.(3-08)評分條正本(實貼於 a.評定報告單背面)

c.(3-06)審定書影本

5. **辦理離校手續及學位證書領取**

*繳交天文所離校申請表及完成**線上畢業生問卷**

*務必依校曆規定(**本學期 112 年 2 月 3 日中午前**)完成離校手續並領取畢業證書。

*來不及完成，請先填送(03-14)「延後離校申請表」，於規定期限前完成離校手續。

Procedure for Oral Defense (2022 FALL)

Requirement

- Complete online courses on Academic Research Ethics Education(<https://ethics.moe.edu.tw/>)
- Offer **Similarity Report** by using Turnitin system (<https://www.turnitin.com>). Please visit NCU library E-Resources system for log in Turnitin.
- The oral defense committee comprises members from the University and outside the University recommended by the advisor. The committee comprises 3 members including the advisor for master; for PhD thesis defense, committee comprises 5 members. At least **one third (1/3) of committee members are outside of campus.**

Application

Application time: Due date for master oral defense application is Dec 26th, 2022 . You can apply either online or on paper forms.

**Application forms: Complete the following forms (Downloaded from Office of Academic Affair
→http://pdc.adm.ncu.edu.tw/eng/en_content.asp?roadno=7)

- (3-01) Application form for the Degree Examination
- Transcript
- (3-05) Advisor's Recommendation for Graduate Students

** Online application: Please go to NCU Portal > iNCU> Academic > Register> "Degree Exam Application " to apply.

Preparation

*Confirm date and venue for your defense.

* Prepare following forms during your oral defense:

- (3-06) Verification Letter from the Oral Examination Committee for Graduate Students
- (3-07) Report for Master Degree Examination (Examination Paper)
- (3-08) Master' s Degree Examination Score Paper

Documents required during oral defense

Please offer following documents for your committee members during oral defense

- (3-07) Report for Master Degree Examination (Examination Paper)

- (3-08) Master' s Degree Examination Score Paper
- (3-06) Verification Letter from the Oral Examination Committee for Graduate Students(COPY)

Procedures for leaving school / Degree certificate

*Please complete the procedure for leaving school before **Feb. 3, 2023(noon)**.